

Первичная профсоюзная организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ
Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр образования и профессиональной ориентации»
Председатель ППО *Е.А.Еремеева*
«*28*» *Марта* 2019г.

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр образования и профессиональной ориентации»
директор *О.В. Плотникова*
«*28*» *марта* 2019 г.



**Перечень профессий и должностей работников
Муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Центр образования и профессиональной ориентации»
дающих право на получение специальной одежды и
других средств индивидуальной защиты**

№ п/п	Профессия/должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (единицы/комплекты)
1.	гардеробщик	Халат хлопчатобумажный	1
2.	дворник	Костюм хлопчатобумажный Фартук из полимерных материалов с нагрудником Перчатки с полимерным покрытием <u>Зимой дополнительно:</u> Куртка на утепленной прокладке Валенки Сапоги резиновые <u>В остальное время года дополнительно:</u> Плащ непромокаемый	1 1 6 пар 1 (на 2,5 года) 1 (на 3 года) 1 (на 2 года) 1 (на 3 года)
3.	столяр	Костюм вискозно-лавансановый Фартук хлопчатобумажный Рукавицы комбинированные	1 2 4 пары
4.	уборщик служебных помещений	Халат хлопчатобумажный Перчатки с полимерным покрытием <u>При мытье полов и мест общего пользования дополнительно:</u> Сапоги резиновые Перчатки резиновые	1 6 пар 1 пара 2 пары
5.	электромонтер	Полукомбинезон хлопчатобумажный Перчатки диэлектрические Галоши диэлектрические	1 дежурные дежурные

Первичная профсоюзная организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ
Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр образования и профессиональной ориентации»
Председатель ППО *Е.А. Еремеева*
« 26 » *Март* 2019 г.

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр образования и профессиональной ориентации»
директор *О.В. Плотникова*
« 26 » *Март* 2019 г.



**График сменности работников
Муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Центр образования и профессиональной ориентации»**

№ п/п	Наименование должности	время	примечание
1.	Сторож	<p><u>С 1 сентября по 31 мая:</u> в будние дни: с 19.30 до 7.30; В субботу: с 12.00 до 12.00; В воскресенье: с 12.00 до 7.30 понедельника.</p> <p><u>С 1 июня по 31 августа:</u> С понедельника по четверг: 20.00 до 8.00; В пятницу: с 20.00 до 12.00 субботы. В субботу: с 12.00 до 12.00 воскресенья. Воскресенье: с 12.00 до 8.00 понедельника.</p>	
2.	Уборщик служебных помещений	<p><u>С 1 сентября по 31 мая:</u> С 7.30 до 13.30 (1-ая смена) и с 13.30 до 19.30 (2-ая смена) Суббота с 7.30 до 15.00</p> <p><u>С 1 июня по 31 августа:</u> в будние дни: с 8.00 до 17.00.</p>	

Первичная профсоюзная организация
Профсоюза работников народного образования и
науки РФ Муниципальное автономное
образовательное учреждение дополнительного
образования «Центр образования и
профессиональной ориентации»
Председатель ППО Е.А.Еремеева
« 28 » марта 2019 г.

Муниципальное автономное образовательное
учреждение дополнительного образования
«Центр образования и профессиональной
ориентации»
директор О.В. Плотникова
« 28 » марта 2019 г.



**Нормы бесплатной выдачи смывающих и
обезвреживающих средств, порядок и условия их выдачи в
Муниципальном автономном образовательном учреждении
дополнительного образования
«Центр образования и профессиональной ориентации»**

№ п/п	Профессия или должность	Наименование работ и производственных факторов	Виды смывающих и (или) обезвреживающих средств	Нормы выдачи на одного работника в месяц
I. Защитные средства				
1.	Уборщик служебных помещений.	Работы, с дезинфицирующими средствами. Работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Средства гидрофильного действия, впитывающие влагу, увлажняющие кожу.	100 мл
II. Очищающие средства				
2.	Уборщик служебных помещений.	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	Твердое туалетное мыло или жидкие моющие средства	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
III. Регенерирующие, восстанавливающие средства				
3.	Уборщик служебных помещений.	Работы, с дезинфицирующими средствами. Работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл

Правила приобретения, выдачи, применения и организации хранения смывающих и (или) обезвреживающих средств устанавливаются Стандартом безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами», приложение №2 к Приказу Минздравсоцразвития России от 17 декабря 2010 г. N 1122 н.

ИТ-СЕРВИС
ДИПОМЫ
ОБРАЗОВАНИЯ
ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО
С.А.А. А.А.А.

Самостоятельная работа
по дисциплине «...»
на тему «...»

Мы проводим работу по обеспечению безопасности работников на объектах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации №230 от 01.02.2007 г. ВИСИИДе и др. (приложение №1) и обеспечиваем работников средствами для защиты в соответствии с требованиями стандарта.

- обеспечивать работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с требованиями стандарта СИЗ и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации №230 от 01.02.2007 г. ВИСИИДе и др. (приложение №1) и обеспечиваем работников средствами для защиты в соответствии с требованиями стандарта;
- обеспечивать работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с требованиями стандарта СИЗ и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации №230 от 01.02.2007 г. ВИСИИДе и др. (приложение №1) и обеспечиваем работников средствами для защиты в соответствии с требованиями стандарта;
- обеспечивать работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с требованиями стандарта СИЗ и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации №230 от 01.02.2007 г. ВИСИИДе и др. (приложение №1) и обеспечиваем работников средствами для защиты в соответствии с требованиями стандарта;
- обеспечивать работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с требованиями стандарта СИЗ и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации №230 от 01.02.2007 г. ВИСИИДе и др. (приложение №1) и обеспечиваем работников средствами для защиты в соответствии с требованиями стандарта;
- обеспечивать работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с требованиями стандарта СИЗ и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации №230 от 01.02.2007 г. ВИСИИДе и др. (приложение №1) и обеспечиваем работников средствами для защиты в соответствии с требованиями стандарта;
- обеспечивать работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с требованиями стандарта СИЗ и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации №230 от 01.02.2007 г. ВИСИИДе и др. (приложение №1) и обеспечиваем работников средствами для защиты в соответствии с требованиями стандарта;
- обеспечивать работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с требованиями стандарта СИЗ и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации №230 от 01.02.2007 г. ВИСИИДе и др. (приложение №1) и обеспечиваем работников средствами для защиты в соответствии с требованиями стандарта;

Первичная профсоюзная организация
 Профсоюза работников народного
 образования и науки РФ Муниципальное
 автономное образовательное учреждение
 дополнительного образования «Центр
 образования и профессиональной ориентации»
 Председатель ППО Е.А.Еремеева
 « 28 » марта 2019 г.

Муниципальное автономное образовательное
 учреждение дополнительного образования
 «Центр образования и профессиональной
 ориентации»
 Директор О.В. Плотникова
 « 28 » марта 2019 г.



Совместное заявление по обращению к проблеме ВИЧ-инфекции и СПИДа на предприятии

Мы признаем серьезность ситуации с развитием эпидемии ВИЧ-инфекции в России и ее воздействия на рабочие места. Действуя в рамках законодательства Российской Федерации и принимая во внимание ключевые принципы Рекомендации МОТ 2010 года о ВИЧ/СПИДе и сфере труда (№200) и Свода практических правил Международной организации труда (МОТ) по вопросам «ВИЧ/СПИД и сфера труда», в качестве основы для действий в данной области мы обязуемся:

- предоставлять каждому работнику предприятия базовую информацию о путях передачи ВИЧ-инфекции с целью предотвращения инфицирования, в форме плакатов, листовок, показа тематических видео-материалов;
- не допускать дискриминации работников, имеющих ВИЧ-инфекцию, в рамках российского законодательства и не проводить обязательного тестирования на ВИЧ-инфекцию в качестве условия для приема на работу и продолжения занятости;
- учитывать особенности гендерного равенства в обращении к вопросам ВИЧ и СПИДа на рабочем месте;
- обеспечивать конфиденциальность личной информации работников в рамках положений трудового законодательства РФ;
- обеспечивать безопасную и здоровую производственную среду;
- гарантировать принятие решений о видах деятельности по просвещению по вопросам ВИЧ-инфекции и СПИДа на предприятии в форме социального диалога.

Первичная профсоюзная организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр образования и профессиональной ориентации»
 Председатель ППО В.А. Еремеева
 «28» марта 2019 г.

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр образования и профессиональной ориентации»
 Директор О.В. Плотникова
 «28» марта 2019 г.

Соглашение администрации, трудового коллектива, первичной профсоюзной организации
 Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования
 «Центр образования и профессиональной ориентации»
 по охране труда на 2019г.

Приложение № 6

№ п/п	Мероприятие	Стоимость	Сроки выполнения	Ответственный	Единица учета
1. Организационные мероприятия					
1.1.	Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»		По графику	Специалист по охране труда	
1.2.	Обучение и проверка знаний по охране труда.	4000	В течение года	Специалист по охране труда	
1.3.	Организация уголков по охране труда, приобретение для них необходимых приборов, наглядных пособий.	2 500	Сентябрь	Специалист по охране труда	
1.4.	Проведение общего технического осмотра зданий на соответствие безопасной эксплуатации.		2 раза в год (весной, осенью)	зам. по АХЧ	
1.5.	Организация комиссии по охране труда на паритетных основах с профсоюзной организацией.		в начале учебного года	директор, председатель профсоюза	
1.6.	Организация и проведение административно – общественно контроля по охране труда.		по плану	Специалист по охране труда	
1.7.	Организация комиссии по проверке знаний по охране труда.		По графику	Специалист по охране труда	
1.8.	Разработка, утверждение инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям (согласование с профкомом)		По плану	Специалист по охране труда	
1.9.	Разработка и утверждение программы вводного, первичного инструктажа и отдельно программ инструктажа на рабочем месте		По плану	Специалист по охране труда	

1.10.	Организация и проведение инструктажей по электробезопасности (1 группа)		По графику	Специалист по охране труда	
1.11.	Обеспечение журналами регистрации по охране труда		По необходимости	Специалист по охране труда	
1.12.	Обеспечение нормативными правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности		По необходимости	Специалист по охране труда	
1.13.	Разработка и утверждение перечней видов работ, профессий и должностей, на которые по условиям труда установлены: право на дополнительный отпуск за вредные условия труда в соответствии со статьей 117 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ); право на дополнительную оплату за вредные условия труда в соответствии со статьей 147 ТК РФ; право на сокращенный рабочий день за вредные условия труда статья 92 ТК РФ		По необходимости	Специалист по охране труда	
2. Технические мероприятия					
2.1.	Нанесение на учебное оборудование, мебель сигнальных знаков, маркировки.		В течение года	зам. по УВР	
2.2.	Устройство новых и совершенствование имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов (диэлектрические коврики, перчатки и т.п.)				
2.3.	Установка осветительной арматуры, искусственного освещения и перепланировка световых проемов (окон, фрамуг, световых фонарей) естественного освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях, местах массового перехода, на территории		По графику	зам. по АХЧ	
2.4.	Проведение испытаний устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие безопасной эксплуатации		По графику	зам. по АХЧ	
3. Учебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия					
3.1.	Прохождение медосмотров.	55100	Март	зам. по АХЧ	
3.2.	Обеспечение аптечками первой медицинской помощи.		Март	зам. по АХЧ	
3.3.	Проведение вакцинации первой медицинской помощи с Федеральными законами от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»		Ежегодно	зам. по АХЧ	
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты					
4.1.	Приобретение:			зам. по АХЧ	

4.1.1.	спецодежды		По мере необходимости		
4.1.2.	сmyвальные и обезвреживающие средства, мыло		По мере необходимости		
4.1.3.	средства защиты от поражения электрическим током		По мере необходимости		
5. Мероприятия по пожарной безопасности					
5.1.	Разработка и утверждение инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.004-91		По графику	зам. по АХЧ	
5.2.	Обеспечение журналами регистрации вводного инструктажа, на рабочем месте противопожарных инструктажей, журналом учета первичных средств пожаротушения		По мере необходимости	зам. по АХЧ	
5.3.	Обеспечение помещений (мастерских, кабинетов, аудиторий) первичными средствами пожаротушения: песок, совки, лопы, кошки, огнетушители		По мере необходимости	зам. по АХЧ	
5.4.	Обеспечение планами эвакуации.		Ежегодно	зам. по АХЧ	
5.5.	Обеспечение запасных эвакуационных выходов		Всегда	зам. по АХЧ	
5.6.	Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала и обучающихся		Ежегодно	зам. по АХЧ	
6. Антитеррористическая безопасность					
6.1.	Обеспечение физической охраны	894240,00	Ежегодно	зам. по АХЧ	
6.2.	Обеспечение системы видеонаблюдения	36000,00	Ежегодно	зам. по АХЧ	
6.3.	Обслуживание кнопки тревожной сигнализации	10207,92	Ежегодно	зам. по АХЧ	

Первичная профсоюзная организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ
Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр образования и профессиональной ориентации»
Председатель ППО Е.А.Еремеева
« 28 » марта 2019 г.

Приложение №7
Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр образования и профессиональной ориентации»
Директор О.В.Плотникова
« 28 » марта 2019 г.



ПОРЯДОК

привлечения работников образовательных учреждений к работе в лагерях с дневным пребыванием детей, организуемых при данных образовательных учреждениях в каникулярное время и установления им доплаты за работу в лагере

1. Для работы в лагере с дневным пребыванием детей, организуемом при образовательном учреждении в каникулярный период (далее – лагерь), привлекаются работники, работающие в образовательном учреждении, (далее – работники) на условиях, согласованных сторонами трудового договора.
2. Педагогические работники осуществляют образовательную и воспитательную деятельность, организуют и проводят мероприятия согласно плану работы лагеря.
3. Рабочее время педагогических работников, привлекаемых для работы в лагере, регулируется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».
- Педагогические работники, привлекаемые для работы в лагере, осуществляют работу в лагере в пределах своего рабочего времени, педагогической нагрузки (учебной) нагрузки, установленной до начала каникул.
В случае привлечения педагогического работника с его согласия к работе сверх указанного времени, дополнительная работа оплачивается пропорционально дополнительно отработанному времени.
4. За выполнение в течение установленной продолжительности рабочего времени по основной работе дополнительных обязанностей, связанных с работой в лагере, в том числе предусмотренных квалификационными характеристиками по иной должности (например, учителем – обязанностей воспитателя), педагогическим работникам устанавливается дополнительная оплата за счет средств соответствующего бюджета, выделяемых на организацию работы лагеря и (или) родительской платы за путевку.
5. Работники, которых предполагается привлечь к работе в лагере, должны быть уведомлены об этом не менее чем за 2 месяца до начала работы лагеря.
6. С каждым работником лагеря заключается дополнительное соглашение к трудовому договору, в котором указываются дополнительные обязанности, возлагаемые на работника, их объем, срок выполнения, а также порядок и размер оплаты.
При заключении дополнительного соглашения к трудовому договору работник должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными нормативными актами, касающимися его работы в лагере, а также со своими должностными обязанностями.
7. В случае необходимости прохождения работником медицинского осмотра и вакцинации в связи с работой в лагере, медицинский осмотр и вакцинация производится за счет средств работодателя.

Первичная профсоюзная организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ
Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр образования и профессиональной ориентации»
Председатель ППО Е.А.Еремеева
« 28 » марта 2019 г.

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр образования и профессиональной ориентации»
Директор О.В. Плотникова
« 28 » марта 2019 г.



**Перечень должностей,
по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы и устанавливаются повышение окладов, ставок заработной платы за квалификационную категорию**

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должности педагогических работников, по которым оклады, ставки заработной платы повышаются
1	2
Учитель; преподаватель	педагог-организатор; педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности);
Старший методист	Методист
Методист	Старший методист
Старший педагог дополнительного образования	Педагог дополнительного образования
Педагог дополнительного образования учитель-логопед	Старший педагог дополнительного образования педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)